

# Aktywny samorząd 2015

## **W roku 2015 Powiat Łukowski realizuje kolejną edycję pilotażowego programu pod nazwą „Aktywny samorząd”, finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.**

Formularze wniosków o dofinansowanie ze środków PFRON w ramach programu „Aktywny samorząd” dostępne są na stronie internetowej w dziale [DRUKI DO POBRANIA](#) oraz w siedzibie PCPR w Łukowie ul. Broniewskiego 20/26, pok. nr 9.

### **Termin zakończenia przyjmowania wniosków wypada, w przypadku:**

- Modułu I - do dnia 30 sierpnia 2015r.,
- Modułu II :
  - do dnia 30 marca 2015r. dla wniosków dotyczących roku akademickiego 2014/2015
  - do dnia 30 września 2015r. dla wniosków dotyczących roku akademickiego 2015/2016.

### **W roku 2015 są realizowane następujące obszary wsparcia:**

#### **Moduł I Obszar A Zadanie nr 2 - pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kategorii B**

1. Wnioskodawcą może być osoba niepełnosprawna, która jest w wieku aktywności zawodowej (tj. jest osobą pełnoletnią, która nie osiągnęła wieku emerytalnego) i posiada:
  - znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
  - dysfunkcję narządu ruchu.
2. Wysokość maksymalnego dofinansowania ze środków PFRON w 2015r. wynosi **2.100 zł**, w tym:
  - dla kosztów kursu i egzaminów - **1.500 zł**,
  - dla pozostałych kosztów uzyskania prawa jazdy w przypadku kursu poza miejscowością zamieszkania Wnioskodawcy (zakwaterowanie, wyżywienie, dojazdy) - **600 zł**.
3. Wysokość minimalnego udziału własnego osoby niepełnosprawnej wynosi **25%**. Dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem:
  - Kserokopia aktualnego orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenia równoważnego),
  - W przypadku osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu ruchu, która nie jest przyczyną wydania orzeczenia dot. niepełnosprawności, ale jest konsekwencją ujętych w orzeczeniu schorzeń (np. o charakterze neurologicznym - symbol orzeczenia: 10-N lub całościowych zaburzeń rozwojowych - symbol orzeczenia: 12-C), należy dołączyć do wniosku zaświadczenie lekarza specjalisty potwierdzające, iż następstwem schorzeń, stanowiących podstawę orzeczenia jest dysfunkcja narządu ruchu,
  - Poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia zaświadczenia wydanego przez lekarza uprawnionego do badań kierowców, potwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami; zaświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż na 120 dni przed dniem złożenia wniosku i wypełnione czytelnie w języku polskim,
  - Faktura proforma (lub inny dokument gdy wystawienie faktury nie jest możliwe) określająca przedmiot dofinansowania oraz jego koszt,
  - W przypadku osoby niezatrudnionej a zarejestrowanej w urzędzie pracy - zaświadczenie potwierdzające rejestrację w urzędzie pracy jako osoba poszukująca pracy lub jako osoba

bezrobotna,

- W przypadku osoby zatrudnionej/uczącej się - zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie/poziom kształcenia wystawione przez pracodawcę/szkołę/uczelnię.

### **Moduł I Obszar B Zadanie nr 2 - dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania**

1. Wnioskodawcą może być osoba niepełnosprawna, która jest w wieku aktywności zawodowej (tj. jest osobą pełnoletnią, która nie osiągnęła wieku emerytalnego), bądź osiągnęła wiek emerytalny i jednocześnie jest zatrudniona bądź jest osobą do lat 18 i posiada:
  - znaczny stopień niepełnosprawności, a w przypadku osób do 16 roku życia - orzeczenie o niepełnosprawności,
  - dysfunkcję obu kończyn górnych lub narządu wzroku, nabyty w ramach programu „Aktywny samorząd” sprzęt elektroniczny i/lub oprogramowanie.
2. Wysokość maksymalnego dofinansowania ze środków PFRON w 2015r. wynosi:
  - dla osoby głuchoniewidomej - **4.000 zł**,
  - dla pozostałych osób - **2.000 zł**, (z możliwością zwiększenia kwoty dofinansowania w indywidualnych przypadkach o 100%.)
3. Udział własny nie jest wymagany.

#### **Dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem:**

- Kserokopia aktualnego orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego albo orzeczenia o niepełnosprawności podopiecznego (osoby do 16 roku życia),
- Kserokopia aktu urodzenia dziecka - w przypadku wniosku dotyczącego niepełnoletniej osoby niepełnosprawnej bądź kserokopia dokumentu stanowiącego opiekę prawną nad podopiecznym - w przypadku wniosku dotyczącego osoby niepełnosprawnej, w imieniu której występuje opiekun prawny,
- Faktura proforma (lub inny dokument gdy wystawienie faktury nie jest możliwe) określająca przedmiot dofinansowania oraz jego koszt,
- W przypadku osoby niezatrudnionej a zarejestrowanej w urzędzie pracy - zaświadczenie potwierdzające rejestrację w urzędzie pracy jako osoba poszukująca pracy lub jako osoba bezrobotna,
- W przypadku osoby zatrudnionej/uczącej się - zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie/poziom kształcenia wystawione przez pracodawcę/szkołę/uczelnię.

### **Moduł I Obszar C Zdanie nr 2 - pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym**

1. Wnioskodawcą może być osoba niepełnosprawna, która posiada znaczny stopień niepełnosprawności, a w przypadku osób do 16 roku życia - orzeczenie o niepełnosprawności oraz jest użytkownikiem wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym.
2. Wysokość maksymalnego dofinansowania ze środków PFRON w 2015r. wynosi **2.000 zł**.
3. Udział własny nie jest wymagany.

#### **Dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem:**

- Kserokopia aktualnego orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego albo orzeczenia o niepełnosprawności podopiecznego (osoby do 16 roku życia),
- Kserokopia aktu urodzenia dziecka - w przypadku wniosku dotyczącego niepełnoletniej osoby niepełnosprawnej bądź kserokopia dokumentu stanowiącego opiekę prawną nad podopiecznym

- w przypadku wniosku dotyczącego osoby niepełnosprawnej, w imieniu której występuje opiekun prawny,
- Kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym (faktura zakupu lub imienna karta gwarancyjna),
- Kserokopia karty gwarancyjnej posiadanego wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym,
- Faktura proforma (lub inny dokument gdy wystawienie faktury nie jest możliwe) określająca przedmiot dofinansowania oraz jego koszt,
- W przypadku osoby niezatrudnionej a zarejestrowanej w urzędzie pracy - zaświadczenie potwierdzające rejestrację w urzędzie pracy jako osoba poszukująca pracy lub jako osoba bezrobotna,
- W przypadku osoby zatrudnionej/uczącej się - zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie/poziom kształcenia wystawione przez pracodawcę/szkołę/uczelnię.

### **Moduł I Obszar C Zadanie nr 3 - pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne**

1. Wnioskodawcą może być osoba niepełnosprawna, która jest w wieku aktywności zawodowej (tj. jest osobą pełnoletnią, która nie osiągnęła wieku emerytalnego), bądź osiągnęła wiek emerytalny i jednocześnie jest zatrudniona oraz posiada:
  - stopień niepełnosprawności,
  - potwierdzoną opinią eksperta PFRON stabilność procesu chorobowego,
  - potwierdzone opinią eksperta PFRON rokowania uzyskania zdolności do pracy w wyniku wsparcia udzielonego w programie.
2. Wysokość maksymalnego dofinansowania ze środków PFRON w 2015r. wynosi przy amputacji:
  - w zakresie ręki - **9.000 zł**,
  - przedramienia - **20.000 zł**,
  - ramienia i wyluszczeniu w stawie barkowym - **26.000 zł**,
  - na poziomie podudzia - **14.000 zł**,
  - na wysokości uda (także przez staw kolanowy) - **20.000 zł**,
  - uda i wyluszczeniu w stawie biodrowym - **25.000 zł**, z możliwością zwiększenia kwoty dofinansowania w indywidualnych przypadkach wyłącznie wtedy, gdy celowość tego zwiększenia zostanie zarekomendowana przez eksperta PFRON.
3. Refundacja kosztów dojazdu na spotkanie z ekspertem PFRON - w zależności od poniesionych kosztów, nie więcej niż **200 zł**.
4. Wysokość minimalnego udziału własnego osoby niepełnosprawnej wynosi **10%**.

#### Dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem:

- Kserokopia aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego,
- Faktura proforma (lub inny dokument gdy wystawienie faktury nie jest możliwe) określająca przedmiot dofinansowania oraz jego koszt,
- W przypadku osoby niezatrudnionej a zarejestrowanej w urzędzie pracy - zaświadczenie potwierdzające rejestrację w urzędzie pracy jako osoba poszukująca pracy lub jako osoba bezrobotna,
- W przypadku osoby zatrudnionej/uczącej się - zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie/poziom kształcenia wystawione przez pracodawcę/szkołę/uczelnię.

**Moduł I Obszar C Zadanie nr 4 - pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny**

1. Wnioskodawcą może być osoba niepełnosprawna, która jest w wieku aktywności zawodowej (tj. jest osobą pełnoletnią, która nie osiągnęła wieku emerytalnego), bądź osiągnęła wiek emerytalny i jednocześnie jest zatrudniona oraz posiada:
  - stopień niepełnosprawności,
  - potwierdzoną opinią eksperta PFRON stabilność procesu chorobowego,
  - potwierdzone opinią eksperta PFRON rokowania uzyskania zdolności do pracy w wyniku wsparcia udzielonego w programie.
2. Wysokość maksymalnego dofinansowania ze środków PFRON w 2015r. wynosi przy amputacji:
  - w zakresie ręki - **2.700 zł**,
  - przedramienia - **6.000 zł**,
  - ramienia i wyłuszczeniu w stawie barkowym - **7.800 zł**,
  - na poziomie podudzia - **4.200 zł**,
  - na wysokości uda (także przez staw kolanowy) - **6.000 zł**,
  - uda i wyłuszczeniu w stawie biodrowym - **7.500 zł**,
3. Refundacja kosztów dojazdu na spotkanie z ekspertem PFRON - w zależności od poniesionych kosztów, nie więcej niż **200 zł**.
4. Wysokość minimalnego udziału własnego osoby niepełnosprawnej wynosi - **10%**.

Dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem:

- Kserokopia aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego,
- Kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie protezy kończyny (faktura zakupu lub imienna karta gwarancyjna),
- Kserokopia karty gwarancyjnej posiadanej protezy kończyny,
- Faktura proforma (lub inny dokument gdy wystawienie faktury nie jest możliwe) określająca przedmiot dofinansowania oraz jego koszt,
- W przypadku osoby niezatrudnionej a zarejestrowanej w urzędzie pracy - zaświadczenie potwierdzające rejestrację w urzędzie pracy jako osoba poszukująca pracy lub jako osoba bezrobotna,
- W przypadku osoby zatrudnionej/uczącej się - zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie/poziom kształcenia wystawione przez pracodawcę/szkołę/uczelnię.

**Moduł I Obszar D - pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej tj. dziecka będącego pod opieką wnioskodawcy, przebywającego w żłobku lub przedszkolu albo pod inną tego typu opieką**

1. Wnioskodawcą może być osoba niepełnosprawna, która:
  - posiada znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
  - jest aktywna zawodowo (tzn. jest zatrudniona lub jest zarejestrowana w urzędzie pracy jako osoba bezrobotna lub jest zarejestrowana w urzędzie pracy jako osoba poszukująca pracy i nie pozostająca w zatrudnieniu),
  - pełni rolę opiekuna prawnego dziecka.
2. Wysokość maksymalnego dofinansowania ze środków PFRON w 2015r. wynosi **200 zł** miesięcznie, nie więcej niż **2.400 zł** w ciągu roku, tytułem kosztów opieki nad każdą (jedną) osobą zależną (dzieckiem).
3. Wysokość minimalnego udziału własnego osoby niepełnosprawnej wynosi - 15%.

Dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem:

- Kserokopia aktualnego orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego,
- Kserokopia aktu urodzenia dziecka/dzieci,
- Zaświadczenie potwierdzające fakt uczęszczania każdego dziecka do żłobka/przedszkola oraz wysokość miesięcznych kosztów opieki nad każdym dzieckiem, wystawione przez właściwą placówkę,
- W przypadku osoby niezatrudnionej zaświadczenie potwierdzające rejestrację w urzędzie pracy jako osoba poszukująca pracy lub jako osoba bezrobotna,
- W przypadku osoby zatrudnionej/uczącej się - zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie/poziom kształcenia wystawione przez pracodawcę/szkołę/uczelnię.

**Moduł II - pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym, poprzez dofinansowanie kosztów edukacji w szkole policealnej, kolegium lub w szkole wyższej**

Harmonogram realizacji Modułu II programu w 2015 roku **20.02.2015** Termin złożenia wystąpienia przez samorząd powiatowy o przyznanie środków finansowych PFRON na realizację programu w bieżącym roku **13.03.2015** Termin zawarcia umowy w sprawie realizacji programu pomiędzy Realizatorem programu i PFRON (aneks) **30.03.2015** Termin zakończenia przyjmowania wniosków o dofinansowanie w ramach aktualnego roku szkolnego/akademickiego 2014/2015 **31.05.2015** Termin zakończenia wypłaty dofinansowania w zakresie wniosków złożonych do dnia 30.03.2015 r. **30.09.2015** Termin zakończenia przyjmowania w 2015 roku wniosków w ramach programu **31.01.2016** Termin zakończenia wypłat dofinansowania w ramach programu (w odniesieniu do wniosków złożonych w 2015 r.) **30.06.2016** Termin rozliczenia środków finansowych przekazanych na realizację programu w 2015 roku - do tego dnia wszystkie umowy dofinansowania zawarte pomiędzy Realizatorem programu a Wnioskodawcami powinny zostać rozliczone

1. Wnioskodawcą może być osoba niepełnosprawna, która:
  - posiada znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
  - pobiera naukę w szkole wyższej lub szkole policealnej lub kolegium lub ma przewód doktorski otwarty poza studiami doktoranckimi.
2. Kwota dofinansowania poniesionych kosztów nauki na jeden semestr/półrocze w 2015r., wynosi w przypadku:
  - dodatku na pokrycie kosztów kształcenia - do **1.000 zł**, przy czym kwota ta może zostać zwiększona nie więcej niż o:
    - **500 zł** w przypadku kosztów z tytułu pobierania nauki poza miejscem zamieszkania,
    - **300 zł** w przypadku posiadania aktualnej Karty Dużej Rodziny,
    - **700 zł** w przypadku, gdy wnioskodawca ponosi dodatkowe koszty z powodu barier w poruszaniu się lub z powodu barier w komunikowaniu się - z tytułu pomocy tłumacza migowego lub asystenta osoby niepełnosprawnej,
  - dodatku na uiszczenie opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego do **4.000 zł**,
  - opłaty za naukę (czesne) - **równowartość czesnego** w ramach jednej aktualnie realizowanej formy kształcenia na poziomie wyższym (na jednym kierunku), przy czym kwota ta może zostać zwiększona o równowartość połowy kosztów czesnego na kolejnym kierunku/kierunkach w przypadku, gdy Wnioskodawca pobiera naukę w ramach dwóch i więcej form kształcenia na poziomie wyższym.
3. Udział własny.

**MODUŁ II - wysokość udziału własnego wnioskodawcy (w kosztach czesnego):**

Liczba form kształcenia jednocześnie objętych dofinansowaniem w ramach programu	wnioskodawcy zatrudnieni	wnioskodawcy nie zatrudnieni
Jedna forma kształcenia na poziomie wyższym (na jednym kierunku)	15%	x
Wiecej niz jedna forma kształcenia na poziomie wyższym(wiecej niz jeden kierunek)	65% *	50% *

\* *Warunek dotyczy drugiej i kolejnych form kształcenia na poziomie wyższym (drugiego i kolejnych kierunków) Dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem:*

- Kserokopia aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego,
- W przypadku osób mających wszczęty przewód doktorski, które nie są uczestnikami studiów doktoranckich – dokument potwierdzający wszczęcie przewodu doktorskiego,
- Uwaga! Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie na pokrycie kosztów nauki na kilku formach kształcenia lub na kilku kierunkach danej formy kształcenia przedstawia odrębny dokument dla każdej szkoły lub kierunku nauki. Wzór określony w załączniku nr 4 do wniosku nie dotyczy osób mających wszczęty przewód doktorski, które nie są uczestnikami studiów doktoranckich oraz studentów uczelni zagranicznych – osoby te przedstawiają wymagany dokument wg wzoru obowiązującego w danej szkole,
- W przypadku studentów odbywających staż zawodowy za granicą w ramach programów Unii Europejskiej – wystawiony przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły dokument potwierdzający zakwalifikowanie na staż a w przypadku studentów, którzy w dniu złożenia wniosku odbywają staż, także dokument potwierdzający odbywanie tego stażu,
- W przypadku Wnioskodawców, którzy są zatrudnieni – wystawiony przez pracodawcę dokument, zawierający informację, czy Wnioskodawca otrzymuje od tego pracodawcy dofinansowanie na pokrycie kosztów nauki (jeżeli tak to w jakiej wysokości),
- Kserokopia Karty Dużej Rodziny, jeżeli Wnioskodawca taką kartę posiada i ubiega się o zwiększenie dodatku z tego tytułu,
- Kserokopia dokumentu potwierdzającego poniesienie dodatkowych kosztów z tytułu pomocy tłumacza migowego lub asystenta osoby niepełnosprawnej, jeżeli Wnioskodawca ponosi takie koszty i ubiega się o zwiększenie dodatku z tego tytułu.

**Warunki wykluczające uczestnictwo w programie:**

- w modułach I i II - wymagalne zobowiązania wobec PFRON lub wobec Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łukowie,
- w module II - przerwa w nauce.

Środki finansowe stanowiące **udział własny** wnioskodawcy nie mogą pochodzić ze środków PFRON, a także ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia. **Częstotliwość udzielania pomocy w ramach Modułu I:**

- Obszar A, Obszar B, Obszar C – Zadanie 3 - pomoc może być udzielana co 3 lata, licząc od początku roku następującego po roku, w którym udzielono pomocy,
- Obszar C - Zadania 2 i 4 - pomoc może być udzielana po zakończeniu okresu gwarancji.

Dofinansowanie w ramach Modułu I i II będzie następowało na pisemny **wniosek osoby**

**niepełnosprawnej, zawierający uzasadnienie wskazujące na związek udzielenia dofinansowania z możliwością realizacji celów programu.** Wniosek będzie można złożyć do jednostki organizacyjnej samorządu powiatowego, właściwego dla miejsca zamieszkania wnioskodawcy. **W przypadku mieszkańców Powiatu Łukowskiego wnioski należy składać do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łukowie, ul. Broniewskiego 20/26, pok. nr 9.**

**Dodatkowe informacje dla Wnioskodawców:** W ramach naboru wniosków w 2015 roku Wnioskodawców obowiązują również przepisy i regulacje zawarte w następujących dokumentach:

1. Zasadach programowych pilotażowego programu „Aktywny samorząd
2. Kierunkach działań oraz warunkach brzegowych obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2015 roku,
3. Zasadach dotyczących wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd”.

Powyższe dokumenty znajdują Państwo na stronie <http://www.pfron.org.pl>