



**UMOWA nr .....**

finansowana ze środków Funduszu Solidarnościowego, zwanego dalej „Funduszem” na realizację zadania w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wychowawcza” – edycja 2021, zwanego dalej „Programem”, zawarta w dniu ..... w ....., pomiędzy:

**Powiat Łukowski reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Łukowie, ul. Broniewskiego 20/26, Panią Agnieszką Krawczyk w oparciu o Uchwałę Zarządu Powiatu Łukowskiego nr 155/432/2021 z dnia 26 maja 2021, zwanym w treści oferty „Zamawiającym”**

a

..... zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/ym przez: .....

na podstawie .....,  
.....,

zwanymi dalej wspólnie „**Stronami**” a oddzielnie „**Stroną**”.

**Zapytanie ofertowe nie przekracza równowartości 130 tysięcy złotych i zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) (dalej PZP), nie podlega jej przepisom.**

## § 1.

### **Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest:

- 1) zadania w zakresie świadczenia usługi opieki wychowawczej dla członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:



- a) dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności,
  - b) osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz orzeczeniami równoważnymi – poprzez możliwość uzyskania specjalistycznego poradnictwa psychologicznego i terapeutycznego oraz wsparcie w zakresie nauki pielęgnacji/rehabilitacji/dietetyki szczegółowo opisane w § 2 umowy.
- 2) ustalenie szczegółowego sposobu rozliczania i wykonania umowy

## § 2.

### Warunki realizacji umowy

**1.** Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać świadczenia usługi opieki „wychnieniowej” poprzez zapewnienie członkom rodziny lub opiekunom sprawującym bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności, oraz osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności, możliwości skorzystania ze specjalistycznego poradnictwa psychologicznego / terapeutycznego oraz wsparcia w zakresie nauki pielęgnacji / rehabilitacji / dietetyki.

a) przedmiot zamówienia musi być realizowany na podstawie dokumentacji wynikającej z Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Opieka wychnieniowa - edycja 2021”;

b) w godzinach realizacji usługi opieki wychnieniowej nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej, w tym: usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876), usługi finansowane ze środków Funduszu Solidarnościowego lub z innych źródeł;

**2.** Usługa opieki wychnieniowej może być świadczona w wymiarze **20 godzin łącznie** specjalistycznego poradnictwa psychologicznego / terapeutycznego oraz wsparcia w zakresie nauki pielęgnacji / rehabilitacji / dietetyki **dla 1 opiekuna** do wykorzystania w okresie realizacji umowy.

**3.** Wykonawca w oparciu o opracowanie zindywidualizowanej formy wsparcia dla każdej osoby będzie świadczył usługę tak aby każdemu podmiotowi opisanemu w § 2 ust 1 umowy zapewnić wsparcie adekwatne do indywidualnej potrzeby osoby objętej programem (wynikającej z Karty zgłoszenia do Programu, która zostanie przekazana przez Zamawiającego).



4. Wykonawca zapewni specjalistów do realizacji umowy t.j. z zakresu poradnictwa specjalistycznego w wymiarze 300 godzin usług:

w skład których wejdzie:

- a) 150 godzin wsparcia psychologicznego,
- b) 50 godzin wsparcia terapeutycznego
- c) 100 godzin wsparcia w zakresie nauki pielęgnacji, rehabilitacji i dietetyki dla członków rodzin lub opiekunów. Powyższe Wykonawca będzie realizował w formie indywidualnej i grupowej.
- d) Usługi opieki wytchnieniowej, o których mowa powyżej świadczone będą na rzecz opiekunów osób z niepełnosprawnościami przez:

**Psychologa w zakresie:**

- udzielania wsparcia i poradnictwa psychologicznego.

**Terapeuty w zakresie:**

- udzielania poradnictwa terapeutycznego (w zależności od indywidualnych potrzeb), polegającego na intencjonalnym stosowaniu zaprogramowanych oddziaływań psychologicznych, w procesie niesienia pomocy opiekunom osób niepełnosprawnych, u których występują zaburzenia psychogenne.

**Dietetyka w zakresie:**

- propagowania wśród opiekunów osób z niepełnosprawnościami wiedzy o zdrowym odżywianiu, planowania diety i pomoc w jej stosowaniu, z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami objętych Programem, opracowywania jadłospisu dostosowanego do rodzaju niepełnosprawności dla osób objętych Programem.

**Rehabilitanta w zakresie:**

- ustalanie programu oraz wykonywanie zabiegów fizjoterapeutycznych z wykorzystaniem różnych metod fizjoterapii,
- realizacja zaleceń medycznych w zakresie fizjoterapii,
- doboru i dopasowywania do potrzeb pacjenta wyrobów medycznych różnego rodzaju (przedmioty ortopedyczne),
- nauki pacjentów posługiwania się wyrobami medycznymi (przedmiotami ortopedycznymi).

**Pielęgniarki lub osoby przeszkolonej w zakresie:**

- nauki pielęgnacji opiekunów pacjentów z niepełnosprawnościami zgodnie z aktualną wiedzą medyczną i współczesnymi standardami opieki pielęgniarskiej oraz potrzebami osób objętych Programem w tym zapobieganie powikłaniom wynikającym z procesu chorobowego, długotrwałego unieruchomienia i stosowania udogodnień, usprawnienie ruchowe, prowadzenie gimnastyki oddechowej itp.



5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z załącznikami do umowy wymienionymi w § 11 ust 2 z uwzględnieniem kalkulacji przewidywanych kosztów.

6. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę z należytą starannością, w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób który zapewni prawidłową i terminową realizację umowy oraz osiągnięcie celów określonych w umowie oraz Programie.

7. Obowiązki Wykonawcy wykonywane będą osobiście lub przez osoby przez niego zatrudnione, posiadające odpowiednie przygotowanie merytoryczne, pod nadzorem Wykonawcy.

8. Obowiązki Wykonawcy wykonywane będą w jego siedzibie, siedzibie Zamawiającego oraz w każdym innym miejscu, które jest przeznaczone do realizacji konkretnych zadań objętych umową.

9. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać środki, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, zgodnie z celem na jaki je uzyskano oraz na warunkach określonych w umowie i Programie.

10. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie opisane poniżej, jeżeli przedmiot umowy zostanie faktycznie wykonany w okresie od dnia lipca 2021 do dnia 31 listopada 2021 r oraz pod warunkiem wypłaty środków na ten Program Zamawiającemu.

**11. W przypadku renegocjacji warunków finansowych realizacji zadania w ramach umowy zawartej między Powiatem Łukowskim a Wojewodą Lubelskim – Wykonawca może zostać zaproszony do negocjacji zmian realizacji przedmiotu zamówienia, np. przesunięcia finansowe, zmiana okresu realizacji itp.**

### § 3.

#### Warunki rozliczania stron

1. Zamawiający prześle Wykonawcy środki na realizację umowy w łącznej kwocie..... zł (słownie złotych: .....złotych brutto, 00/100) w tym podatek VAT w kwocie(.....00/100) a szczegółowo za 300 godzin usługi po ..... zł brutto za 1 godzinę.



2. Płatność będzie odbywała się za faktycznie zrealizowaną usługę, w oparciu o kartę zrealizowanych usług, stanowiącą załącznik z §11 ust 2 pkt 4 umowy, która będzie przekazywana comiesięcznie.
3. Za dzień wypłaty środków uznaje się dzień obciążenia rachunku Wykonawcy
4. Środki, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy ..... o numerze .....
5. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 3. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga aneksu do umowy. Wykonawca zobowiązuje się do: 10 tego dnia każdego miesiąca począwszy od miesiąca w którym podpisano umowę do dostarczenia karty zrealizowanych usług.

#### **§ 4.**

##### **Dokumentacja finansowo-rzeczowa z wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji z realizacji umowy t.j. do każdej osoby indywidualnie i przekazania Zamawiającemu wykazu zrealizowanych usług zgodnie z załącznikiem wymienionym w § 11 ust 2 pkt 4).
2. Wykonawca zobowiązuje się do opisywania dokumentacji finansowo-księgowej związanej z realizacją umowy, zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
3. Niedochowanie któregokolwiek z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-3, uznaje się w zależności od zakresu naruszenia, za niezrealizowanie części albo całości zadania publicznego.

#### **§ 5.**

##### **Obowiązki i uprawnienia informacyjne**

1. Zamawiający zobowiązuje się do informowania, że przedmiot umowy zakłada wsparcie finansowe ze środków pochodzących z Funduszu przyznanych w ramach Programu. Informacja na ten temat powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanej Umowy.



2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania *Wytycznych w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych* dostępnych na stronie internetowej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów <https://www.gov.pl/web/premier/promocja>.

## **§ 6.**

### **Kontrola realizacji umowy i monitorowanie realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu zestawienia wykonanych usług zgodnie z załącznikiem wymienionym w § 11 ust 2 pkt 4)
2. Termin zatwierdzenia przez Zamawiającego zestawienia, o których mowa w ust. 1 wynosi 7 dni od dnia przekazania co stanowi podstawę do uznania usługi za wykonaną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień oraz dowodów do zestawienia wykonanych usług.
4. W przypadku niezłożenia w terminie lub złożenia niekompletnego zestawienia, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
5. Strony oświadczają, że niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 3 i 4 będzie skutkowało uznaniem przekazanych środków za wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niezastosowania się przez Wykonawcę do wezwania, o którym mowa w ust.4.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy a także wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
  - 2) niewykonania usługi objętej umową – w wysokości dwukrotności stawki godzinowej, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień niewykonania usługi,
  - 3) nienależytego wykonania usługi objętej umową, braków i nieprawidłowości w prowadzonej dokumentacji np. stwierdzenia nieczytelnych zapisów i niezaparafowanych skreśleń stwierdzonej



w trakcie przeprowadzonej przez upoważnionego pracownika PCPR w Łukowie kontroli w wysokości dwukrotności stawki godzinowej, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień nienależytego wykonania usługi,

- 4) stwierdzenia przez Zamawiającego nieterminowości wykonania usługi co do osoby w ramach usługi wytchnieniowej, w wysokości stanowiącej równowartość stawki za godzinowej o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień nienależytego wykonania usługi,
- 5) ponownego stwierdzenia nieprawidłowości określonych w pkt4) po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień - w wysokości trzykrotności stawki godzinowej, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień nienależytego wykonania usługi,
- 6) niewywiązania się z obowiązku dostarczenia dokumentów, o którym mowa w § 11 ust.1 w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
- 7) niepoinformowanie o zmianie osób wskazanych w wykazie przedłożonym do oferty skierowanych do realizacji zamówienia w wysokości 500 zł za każdą osobę.
- 8) wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę przed terminem, na jaki została zawarta, bez zaistnienia ważnych powodów - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

8. O podstawie naliczenia oraz wysokości kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie w terminie 3 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości.

9. Termin spełnienia świadczenia z tytułu kar umownych upływa dnia następnego po dniu doręczenia Wykonawcy informacji, o której mowa w ust. 8.

10. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający dokona potrącenia umownego wymagalnych kar umownych z kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez składania odrębnego oświadczenia woli, z zastrzeżeniem wynikającym z art. 15r(1) ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem epidemii COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

11. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 nie może przekroczyć 100 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.



12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### **§ 7.**

#### **Tryb i warunki rozwiązania umowy oraz zwrotu środków Funduszu**

1. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności i które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 1, Strony określą w protokole skutki finansowe i obowiązek zwrotu przekazanych środków z Funduszu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku uprawdopodobnienia wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy, na podstawie pisemnego oświadczenia, złożonego nie później niż do dnia przekazania Wykonawcy środków Funduszu, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym również w przypadku, gdy Wojewoda nie przekaze Powiatowi środków z Funduszu w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż do dnia ich przekazania.
5. Zamawiającemu również przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) wykorzystania środków Funduszu niezgodnie z przeznaczeniem;
  - 2) niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego Zadania objętego umową;
  - 3) nieprzedłożenia przez Wykonawcę zestawienia, o których mowa w § 6 ust. 1 na zasadach określonych w umowie;
  - 4) odmowy poddania się przez Wykonawcę kontroli lub nieusunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości w terminie określonym w umowie.
6. W przypadku rozwiązania umowy, Zamawiający określi Wykonawcy kwotę środków Funduszu podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 5 wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania środków do dnia uznania rachunku, termin ich zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zapłaty.





7. Środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.).
8. W przypadku rozwiązania umowy, przepisy § 7 ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

## **§ 8.**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że znane są jej/mu przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych, w szczególności przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO”, oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Jeżeli w związku z realizacją przedmiotu umowy zaistnieje potrzeba przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, Wykonawca oświadcza, że obowiązki administratora danych osobowych tych osób będzie wykonywać zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz RODO. W szczególności Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w wymaganych przypadkach uzyska od nich zgodę na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), a także przekaze tym osobom informacje, o których mowa w art. 13 lub w art. 14 RODO. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się przekazać osobie fizycznej, o której mowa w zdaniu pierwszym, pisemną informację o przetwarzaniu jej danych osobowych, co może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie osobie fizycznej formularza przetwarzania danych osobowych zgodnego z ustalonym przez Wykonawcę wzorem. Podpisany egzemplarz informacji lub formularza, Wykonawca zachowa w dokumentacji finansowo-rzeczowej dotyczącej realizacji umowy.
3. Za realizację obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 lub art. 14 RODO, pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.



4. Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe, o których mowa w ust. 2, w celach dotyczących: realizacji świadczeń związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, realizacji obowiązków wynikających z umowy, rozliczenia otrzymanych środków od Zamawiającego lub wypełniania obowiązku prawnego.

### **§ 9.**

#### **Odpowiedzialność wobec osób trzecich**

Strony zgodnie oświadczają, że wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy ponosi Wykonawca.

### **§ 10.**

#### **Przedstawiciele Stron do kontaktów**

1. Każda Strona ustala przedstawiciela do kontaktów, którymi są:

1) ze strony Zamawiającego:

.....  
tel. .... , adres e-mail: .....

2) ze strony Wykonawcy:

.....  
tel. .... , adres e-mail: .....

2. Wszelkie zmiany danych przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1, nie stanowią zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub e-mail.

### **§ 11.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2.

2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) nr 1 – resortowy Program Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wychnieniowa” – edycja 2021;

2) nr 2 – Załącznik nr 7 do Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wychnieniowa” – edycja 2021



- 3) *nr 3-Program „Opieka wychnieniowa”Ocena potrzeby wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z zastosowaniem Skali Pomiaru Niezależności Funkcjonalnej (FIM – The Functional Independence Measure)*
- 4) *nr4 - Załącznik nr 9 do Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej„Opieka wychnieniowa” – edycja 2021*
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy, stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Spory powstałe na tle umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....